

2025 级大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表 4-1 大数据与会计专业职业面向

所属专业 大类 (代码)	所属专业 类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位(群)或技术领 域	职业类证书
财经商贸 大类 (53)	财务会 计类 (03)	会计、审计 及税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03)、 审计专业人员 (2-06-04)、 税务专业人员 (2-06-05)	企业会计核算、 注册会计师事务所助理、 企业财务大数据分析、 企业会计信息管理、企业 税务管理等	会计专业技术资格、 审计专业技术资格、 业财一体信息化应用、 智能财税、 财务共享服务等。

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会计、审计及税务服务行业的会计类岗位（群），能够从事财税审计服务工作的高技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上,全面提升知识、能力、素质,掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能,实现德智体美劳全面发展,总体上须达到以下要求:

(一) 素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度,以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,践行社会主义核心价值观,具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感;

2. 树立正确的劳动观,尊重劳动,热爱劳动,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养,弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚;

3. 具有爱岗敬业的职业精神,遵守职业道德准则和行为规范,具备社会责任感和担当精神;具有较强的集体意识和团队合作意识.

(二) 知识

1. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定、掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能;了解相关行业文化。

2. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语(英语等)、信息技术等文化基础知识,学习1门外语并结合本专业加以运用;

3. 掌握现代信息技术、会计核算、经济管理、财务分析等方面的专业基础理论知识,具体包括:

(1) 掌握经济、统计、财政金融、市场营销、企业管理等基础知识;

(2) 掌握会计核算、成本计算、成本管理、税费申报与管理、管理会计、财务分析、企业内部控制等理论知识;

(3) 掌握大数据技术、数据库技术等基础知识;

(4) 掌握社会审计与内部审计等基础知识。

4. 掌握必备的美育知识,形成至少1项艺术特长或爱好。

(三) 能力

1. 具有良好的人文素养与科学素养,具备职业生涯规划能力;

2. 掌握本专业技术技能,具有相关的业务处理能力或实践能力,包括:

(1) 具有出纳岗位工作技能，能够选择合理结算方式，完成资金收付结算任务；

(2) 具有对会计要素进行确认、计量，熟练审核与编制会计凭证、登记账簿以及编制财务报告的会计核算能力；

(3) 具有产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；

(4) 具有熟练应用智慧税控系统进行各种税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；

(5) 具有运用会计信息系统、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统进行业务财务处理的技能；

(6) 具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；

(7) 具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；

(8) 具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及内部控制审计的能力；

(9) 具有收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告的审计工作能力。

(10) 具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能；

3. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

4. 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；

5. 具有一定的文化修养、审美能力。

七、课程设置及学时安排

(一) 课程设置

1. 公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论课、体育、军事理论与军训、心理健康教育等课程列为公共基础必修课程。根据学院与专业实际，将信息技术、英语、职业发展与就业指导列为其他的公共基础课程。

2. 专业课程

专业课程包括：专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程。

（1）专业基础课程

经济学原理、经济法原理、统计基础、会计基础、出纳业务操作、企业管理基础。

（2）专业核心课程

企业财务会计、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、会计信息系统应用、企业内部控制、管理会计实务、大数据技术在财务中的应用、财务大数据分析。

表 7-1 专业核心课主要教学内容与要求

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	企业财务会计	(1) 准确进行会计六要素的确认、计量、记录和报告。 (2) 按照相关规定编制和对外报送财务会计报告。	(1) 财务会计概念框架。 (2) 会计要素核算方法和账务处理程序运用。 (3) 财务会计报告编制。 (4) 会计制度设计原理及方法。 (5) 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 (6) 挖掘思政元素，融入课程思政内容，发挥课程思政育人功能。
2	智能化成本核算与管理	运用智能化成本核算系统完成以下工作： (1) 审核企业成本支出。 (2) 归集和分配材料费用、人工费用、制造费用等，及时提供成本信息。 (3) 编制成本计划和成本报表。 (4) 编制成本分析报表，对异常情况进行判断和提出改进建议。	(1) 智能化成本核算系统认知。 (2) 成本核算原则和程序。 (3) 要素费用归集和分配。 (4) 产品成本计算方法。 (5) 成本报表编制。 (6) 成本分析与控制。 (7) 利用智能财会实训室开展虚拟仿真实训。 (8) 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 (9) 能熟练运用智能成本核算系统，准确高效计算产品成本，合理进行成本管理和控制，养成爱岗敬业、热情服务的职业道德
3	智慧化税费申报与管理	依托智慧税务管理平台完成以下工作： (1) 办理税务登记、变更，发票申购等业务。 (2) 计算应缴纳的增值税等各种税费，准确计量各项税费。	(1) 数字化时代下的税务管理。 (2) 增值税、消费税、个人所得税以及其他税费的计算、申报与筹划。 (3) 各项税费的日常核算。 (4) 企业所得税的预缴、年终汇算申报及核

		(3) 准确填写增值税等纳税申报表,完成网上申报。 (4) 按期履行纳税管理义务,接受纳税检查,利用法律手段维护纳税人权益,防范税务风险。 (5) 按照国家政策,办理各项税费的减免、延期缴纳等优惠的申请手续。 (6) 根据网上申报系统产生的各种单据,确认各项税费, (7) 定期编制各项税费申报、缴纳情况的报告。	算等。 (5) 税费报表的编制。 (6) 在智能财会实训室利用智慧税务管理平台开展虚拟仿真实训。 (7) 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能。 (9) 能熟练运用智慧税务管理平台进行各种税费的计算、申报与税务风险控制,培养诚实守信、依法纳税、为国聚财的职业素养和高尚的职业道德。
4	会计信息系统应用	依托 ERP 业财一体信息系统完成以下工作: (1) 设置业务流程及流程参数,配置流程权限。 (2) 维护及稽核财务、业务期初数据。 (3) 总账、应收应付、固定资产等业务处理。 (4) 合同、采购、销售等业务处理。 (5) 增值税等税费处理。 (6) 期末业务、账务处理、财务报表编制及分析。	会计信息系统的操作: (1) 初始化设置与设计。 (2) 期初数据维护, (3) 业务流程实施。 (4) 财务处理。 (5) 业务处理。 (6) 税务业务管理。 (7) 期末财务账务处理。 (8) 挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能。 (9) 能熟练应用会计信息系统进行初始化设计、财务业务和税务处理,严格执行国家会计信息化处理规定,坚持准则、提高技能
5	企业内部控制	(1) 熟悉企业内部控制规范,了解经营和业务内容,评估业务财务风险。 (2) 合理运用企业内部控制手段、方法和措施设计业务活动流程和表单。 (3) 制订企业内部控制制度,规范业务流程,防范财务风险。 (4) 评价企业内部控制实施效果。	(1) 企业内部控制基本规范, (2) 企业内部控制应用指引主要内容 (3) 小企业内部控制规范。 (4) 企业内部控制评价指引。 (5) 利用企业内部控制虚拟实训平台开展课程实训,提升教学效果挖掘思政元素,发挥课程思政育人功能。 (6) 培养风险意识和内部控制的思维,了解企业内部控制环境,掌握企业主要业务的规范流程和制度,掌握内部控制的基本方法,培养参与管理、强化服务的意识。
6	管理会计实务	(1) 企业战略的制定。 (2) 企业投资项目决策。 (3) 企业筹资方案决策。 (4) 企业预算的编制及审核。 (5) 企业营运管理决策。	(1) 管理会计概述。 (2) 战略管理。 (3) 投融资管理。 (4) 预算管理: (5) 成本管理。

		(6) 企业成本管理。 (7) 企业绩效管理。	(6) 营运管理。 (7) 绩效管理。 (8) 利用数字化管理会计实训系统开展虚拟仿真实训。 (9) 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 (10) 能运用管理会计的基本工具和方法，开展预算管理、投融资管理、营运管理、成本管理和绩效管理，培养战略思维和基本的管理能力。
7	大数据技术财务中的应用	(1) 对财务业务数据进行清洗，并用Python 等大数据技术简单实现。 (2) 对财务业务数据进行转换与描述，并用Python 等技术简单实现。 (3) 对财务业务数据进行降维，并用Python 等技术简单实现 (4) 根据挖掘目标和数据形式建立模型，并用 Python 等技术实现数据可视化。	(1) 大数据技术概述。 (2) 数据挖掘。 (3) 认识数据。 (4) 数据预处理。 (5) 数据算法(分类、聚类、回归、时间序列分析与预测) (6) 文本挖掘。 (7) 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 (8) 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 (9) 能熟练应用大数据技术进行财务业务数据的收集、整理、清洗、挖掘、可视化呈现，培养良好的数据思维和数据素养。
8	财务大数据分析	(1) 投资者角度财务分析及报告撰写。 (2) 经营者角度财务分析及报告撰写。 (3) 资金分析与预测及报告撰写。 (4) 销售分析与预测及报告撰写。 (5) 费用分析与预测及报告撰写。 (6) 其他财务数据的分析及报告撰写。	(1) 财务大数据分析基础知识。 (2) 企业投资、采购、生产、资金、销售、费用、利润等多维度可视化呈现及分析。 (3) 分部分分析及总体分析报告撰写。 (4) 利用财务大数据实训室开展虚拟仿真实训。 (5) 挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能。 (6) 能根据各种可视化数据呈现，进行财务业务数据的横向、纵向比较，结合企业管理知识，进行多维度分析，撰写分部分分析报告和总体分析报告，培养良好的数据思维和管理服务意识。

(3) 专业拓展课程

主要包括：财政金融基础、Excel在会计中的应用、审计基础与实务、行业

会计比较、企业财务管理、财经法规与会计职业道德等。

（二）学时安排（见附表）

八、教学基本条件

（一）师资队伍

大数据与会计专业按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 15：1，“双师型”教师占专业课教师数比例达 90%，高级职称专任教师的比例 35%，专任教师队伍在职称、年龄、工作经验上已形成合理的梯队结构。专业整合校内外优质人才资源，选聘成都任我行公司高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业(学科)教研机制。

2. 专业带头人

袁向华教授具备较强的实践能力，能够较好地把握国内外会计、审计、税务服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

本专业教师全部具有高校教师资格；具有会计学、、财务管理、财务会计教育、大数据与会计、大数据与财务管理、统计学、计算机等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，已达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力，能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

（二）教学设施

教学设施主要包括教室、实训设备设施和信息化教学设备设施等。

1. 普通专业教室基本条件

普通专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备；有互

联网接入和Wi-Fi环境，实施网络安全防护措施；安装应急照明装置保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实验实训室基本条件

针对专业课程实验实训的要求，按照理实一体化教学的要求，以设备台套数量配置满足50人为标准设定。

表 8-1：校外实训基地一览表

序号	实验实训室名称	主要设备及功能
1	智能财税一体化实训室	配备计算机、服务器、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、交换机、机柜、操作系统软件、办公软件、会议桌椅、智能财税教学资源等用于实训教学。
2	财务大数据分析实训室	配备计算机、服务器、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、交换机、机柜、操作系统软件、办公软件、财务大数据教学资源用于实训教学。
3	智慧化纳税申报实训室	配备计算机、多媒体中控台、投影仪、投影幕、课桌椅、镜墙、教学工具、操作系统软件、办公软件等设备（设施），纳税申报系统资源，用于进行各项税费的计算与申报工作。

3. 岗位实习基地基本要求

按照人才培养方案和教学大纲的要求，在相关企业建立稳定的校企合作实习基地，安排专人负责校外实习工作。校外实习主要采取分散式岗位实习或集中实践等形式，具体教学由企业技术人才引导，校内任课教师进行必要协助。

校外教学实习和就业基地有：周口中和财务咨询有限公司、周普会计事务所、五得利面粉集团有限公司、周口大用集团、周口万果园等，完全可以满足校外岗位实习的要求。

4. 支持信息化教学的基本要求

具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；教师能够开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 校本教材及教辅资料开发

本专业教师团队学习国内同类院校先进思想,结合高职教育理念,致力于教材建设,自编或公开出版并运用于本校大数据与会计专业教学,取得了较好的成果,如:《财务报表分析》《经济法》,河南省十四五规划教材《成本会计》以及《基础会计》的立体化教材与在线课程,积极选用活页式教材。

3. 图书资料

学校图书馆拥有教学必备的、门类较全的大数据与财务管理专业图书资料,总量能满足专业教学和学科发展的需要,专业核心期刊 5 种以上,具有本专业信息资料查阅所需的计算机网络系统。

（四）教学方法

在教学中,本专业教学团队根据课程特点及学生层次水平,突出了“学生本位,能力中心”的思想,结合课程内容的改革,在运用归纳法、讲练结合法等传统教学方法的同时,创新的运用信息化教学方法。在教学过程中,充分利用信息化手段,利用实训室、实训基地资源。

（五）教学评价

积极推进考核方式、考核内容和成绩评价的改革。在考核方式上加大技能考核的力度,在考核内容上突出知识技能的应用。考核评分包括理论考核和技能考核,其中理论考核包括课堂测验和期末考试,占总成绩的 40%,技能考核占总成绩的 60%。

（六）质量管理

建立科学严密的教学管理制度,严格教学环节的监控和反馈机制,严格奖惩制度,保证各教学环节不走样、不懈怠;认真执行学院、二级学院“三定期一随机”的教学检查制度,做好期初、期中、期末教学检查的各项工作,掌握教学运行情况,搜集反馈各种信息保证教学质量。同时学院制定了教学督导机制,组成了由学院、二级学院、教研室和各个班级学生的四级监督体系,相互监督,加强了教学质量的管理。

九、毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格,完成规定的实习实训,全部课程考核合格或修满学分,准予毕业。

十、附录

按照《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成司〔2019〕13号）《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）的相关要求，在由行业企业专家、教科研人员和一线教师代表组成的专业建设委员会指导下，按照学校统一部署，前后开展了行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校生学情调研等工作，分析产业发展趋势和行业企业人才需求，明确本专业面向的职业岗位（群）所需要的知识、能力、素质，形成了专业人才培养调研报告。经过由行业企业、教研机构、校内外一线教师和学生代表等参加的论证会论证，进一步明确了专业人才培养目标与培养规格，重构课程体系、安排教学进程，更新完善了教学内容、教学方法、教学资源、教学条件保障等要求。

2025年6月，对照职业教育专业教学标准（2025年）进行了最新制（修订）。

附表 I

大数据与会计专业教学进程总体安排表

课程类别	课程性质	课程名称	学时数			学分	考核方式	开设学期						备注
			总学时	理论学时	实践学时			I	II	III	IV	V	VI	
公共基础课程	必修	思想道德与法治	36	36	0	3	1	2						
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	54	36	18	2	1		单周: 2; 双周: 4					1. 单周为理论课 2 学时, 双周为理论课 2 学时+实践课 2 学时。 2. 思政课实践教学统一安排在第二学期双周开设。”
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	36	36	0	3	1			2				
		形势与政策 I	8	8	0	1	2	▲						每学期 8 学时
		形势与政策 II	8	8	0	1	2		▲					
		形势与政策 III	8	8	0	1	2			▲				
		形势与政策 IV	8	8	0	1	2				▲			
		军事理论与军训 I	112	0	112	2	2	▲						
		军事理论与军训 II	32	32	0	2	2	▲						
		体育 I	36	2	34	2	1	2						
		体育 II	36	2	34	2	1		2					
		体育 III	36	2	34	2	1			2				
		体育 IV	36	2	34	2	1				2			
		劳动教育 I	18	2	16	1	2	▲						每周 1 学时
		劳动教育 II	18	2	16	1	2		▲					
		劳动教育 III	18	2	16	1	2			▲				
		劳动教育 IV	18	2	16	1	2				▲			
		心理健康教育	36	26	10	2	2	2						
		职业发展与就业指导 I	36	20	16	2	2	2						
		职业发展与就业指导 II	36	26	10	2	2				2			
	选	英语 I	36	36	0	2	2	2						全校限定选修

修	英语 II	36	36	0	2	2		2					全校限定选修
	信息技术	36	12	24	2	2	2						全校限定选修
	中华优秀传统文化	16	16	0	1	2	▲						全校限定选修
	大学生安全教育-综合篇	32	32	0	3	2	▲						全校限定选修
	劳动通论	32	32	0	3	2		▲					全校限定选修
	突发事件及自救互救	22	22	0	2	2		▲					全校限定选修
	人工智能	32	32	0	2	2		▲					全校限定选修
	艺术导论	32	32	0	3	2			▲				全校限定选修
	现场生命急救知识与技能	10	10	0	1	2			▲				全校限定选修
	情商与智慧人生	16	16	0	1	2				▲			全校限定选修
	国学智慧	32	32	0	3	2				▲			全校限定选修
	有效沟通技巧	20	20	0	1	2					▲		全校限定选修
	党史国史	10	10	0	1	2					▲		全校限定选修
	国家安全教育	25	25	0	2	2					▲		全校限定选修
	小计	1013	623	390	63								
	占比	31.99%											
专业基础课程	必修	经济学原理	36	18	18	2	2	2					
		统计基础	36	18	18	2	1			2			
		经济法原理	72	36	36	4	1	4					
		会计基础	108	54	54	6	1	6					
		企业管理基础	72	36	36	4	1				4		
		出纳岗位实务	36	18	18	2	2		2				
	小计		360	180	180	22							
	占比		11.37%										
专业核心课程	必修	企业财务会计	108	54	54	6	1		6				
		智慧化税费申报与管理	108	54	54	6	1		6				
		智能化成本核算与管理	72	36	36	4	1			4			
		管理会计实务	72	36	36	4	1			4			
		企业内部控制	36	18	18	2	2				2		
		会计信息系统应用	36	18	18	2	2			2			
		大数据技术在财务	36	18	18	2	2		2				

		中的应用											
		财务大数据分析	72	36	36	4	1				4		
		小计	540	270	270	30							
		占比	17.05%										
专业拓展课程	必修	预算会计	36	18	18	2	2			2			
		智能财税综合实训	36	18	18	2	2				2		
		企业经营管理沙盘	72	36	36	4	2			4			
		会计综合实训	72	36	36	4	1				4		
		EXCEL 在财务管理中的应用	36	18	18	2	2		2				
		财经法规与职业道德	36	18	18	2	1		2				
		行业会计比较	36	18	18	2	2				2		
		审计基础与实务	36	18	18	2	2				2		
		财务共享综合实务	36	18	18	2	2				2		
		财务管理实务	72	36	36	4	1			4			
		财政金融基础	36	18	18	2	1	2					
		小计	504	252	252	28							
		占比	15.91%										
第二课堂	思想成长					4		▲	▲	▲	▲	▲	▲
	实践实习和志愿公益							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	创新创业							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	文体活动							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	工作履历							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	技能特长							▲	▲	▲	▲	▲	▲
毕业实习	必修	岗位实习 I	360		360	20						▲	
		岗位实习 II	360		360	20							▲
		毕业设计(论文)	30	30		2							▲
	小计		750	30	720	42							
	占比		23.68%										
总计			3167	1355	1812	183		26	26	26	26		

1. 考试课用“1”表示，考查课用“2”表示。

2. ▲表示在对应学期开设课程

附表 II

大数据与会计专业学时分配

课程类别			学时分配			学时比例
			总学时	理论学时	实践学时	
公共基础课程	必修		626	260	366	19.77%
	选修		387	363	24	12.22%
专业课程	专业基础课程		360	180	180	11.37%
	专业核心课程		540	270	270	17.05%
	专业拓展课程	必修	504	252	252	15.91%
毕业实习			750	30	720	23.68%
合计			3167	1355	1812	100.00%
比例分配				42.20%	57.80%	100%